

Инструкция по работе контрагентов в системе взаимодействия с поставщиками ТРУ ТОО "Казцинк"



Содержание

1. Регистрация и авторизация
 - 1.1. Требования для работы с системой
 - 1.2. Регистрация и авторизация поставщика ТРУ
 - 1.2.1 Двухфакторная аутентификация
 - 1.2.2 Добавление нескольких аккаунтов
 - 1.3. Восстановление пароля
 - 1.4. Изменение пароля
 - 1.5. Изменение электронной почты
 - 1.6. Изменение электронной почты (Доступ к почте утерян) или сброс второго фактора (доступ к смартфону с приложением утерян)
2. Работа в системе. Навигация. Заполнение данных.
 - 2.1. Обратная связь и поддержка
 - 2.2. Заполнение профиля и настройка оповещений
 - 2.3. Заполнение анкеты контрагента
 - 2.4. Заполнение специализаций
3. Работа в системе. Работа с титульным списком
 - 3.1. Просмотр титульного списка
 - 3.2. Подача заявки на участие в тендере (Кап. Строй, ТОиР, Услуги)
 - 3.3. Подача заявки на участие в тендере (Закуп МТР)
 - 3.4. Мои работы / поставки. Отказ от поданной заявки

1. Регистрация и авторизация

1.1. Требования для работы с системой

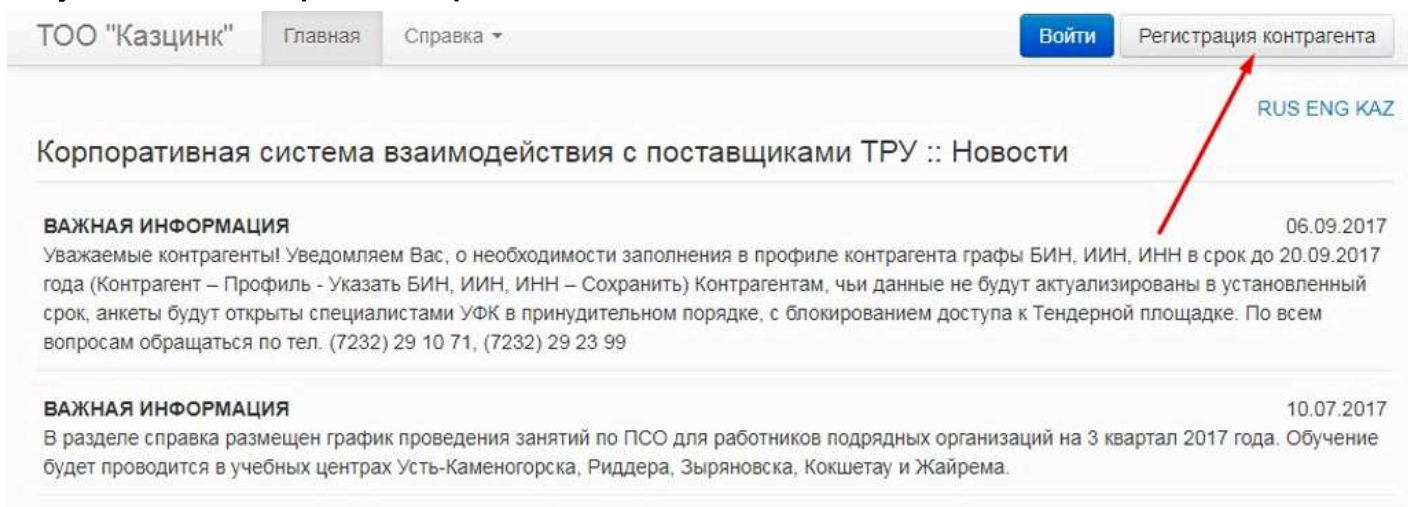
Работа в «Системе взаимодействия с поставщиками ТРУ ТОО Казцинк» осуществляется посредством Web-браузера. Для работы необходимо использовать актуальные версии современных браузеров. (Google Chrome, Mozilla Firefox, ...)

Для авторизации в системе, необходимо устройство (Смартфон, Планшет, и т.д.) с приложением для генерации одноразовых кодов (Google Authenticator).

1.2. Регистрация и авторизация поставщика ТРУ

Для регистрации на портале необходимо зайти на сайт <https://contractor.kz.glencore.net/> (<https://contractor.kz.glencore.net/>) нажать на кнопку «Регистрация контрагента». (Рисунок 1.2.1).

Рисунок 1.2.1. Регистрация контрагента.



В открывшейся форме регистрации необходимо заполнить поля с информацией об организации. (Рисунок 1.2.2, 1.2.3)

Рисунок 1.2.2. Регистрационная форма.

TOO "Казцинк" Главная Справка [Войти](#) Регистрация контрагента

RUS ENG KAZ

Регистрация нового контрагента

Наименование организации
(Используйте аббревиатуру формы хозяйственной деятельности, н-р: TOO "Аренд", ОАО "Циат", ...)

Электронная почта:
E-mail

Пароль:
Придумайте пароль для входа на сайт

Повторите пароль:
Повторите пароль

ФИО руководителя:
ФИО (полностью)

Контакты, Юридический адрес, тел./факс:
Город, месторасположение, телефоны

Следующие поля в зависимости от типа деятельности могут не заполняться
№ Государственной лицензии:
Номера лицензий с датой получения

Адрес базы:
Местоположение базы

Так же, после заполнения полей о Компании необходимо заполнить поле «Капча» (Проверочное слово для защиты от роботов) и указать согласие с кодексами корпоративной этики Glencore PLC и TOO «Казцинк», с которыми вы можете ознакомиться по ссылкам на странице регистрации, а так же после, в меню «Справка» (Рисунок 1.2.3).

Если не удастся прочесть проверочное слово, воспользуйтесь ссылкой «Не вижу код», которая обновит символы.

Рисунок 1.2.3. Регистрационная форма (продолжение).

Количество персонала:

Например: ИТР - 40 чел.; дефектоскописты - 2 чел...

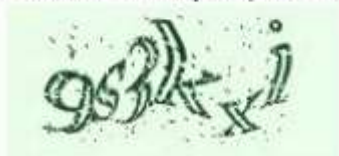
Перечень техники:

Например: Самоходные ПДМ - 5 ед, электровозы, ...

Виды выполняемых работ, поставляемых товаров и услуг:

Например: Создание, восстановление и ремонт футеровки, ...

Введите следующие символы:



contractor.kazzinc.com

Не вижу код

Я подтверждаю, что ознакомился и согласен с Кодексами корпоративной этики [Glencore Plc](#) и [ТОО "Казцинк"](#)

[Зарегистрироваться](#)

После, необходимо нажать кнопку «Зарегистрироваться», в случае каких-либо ошибок, система сообщит об этом.

На указанную электронную почту будет отправлено электронное письмо со ссылкой для подтверждения учетной записи (Рисунок 1.2.4). Письмо должно прийти в течении нескольких минут.

Рисунок 1.2.4. Успешная регистрация и уведомление о подтверждении электронной почты.

ТОО "Казцинк" [Главная](#) [Справка](#) [Войти](#) [Регистрация контрагента](#)

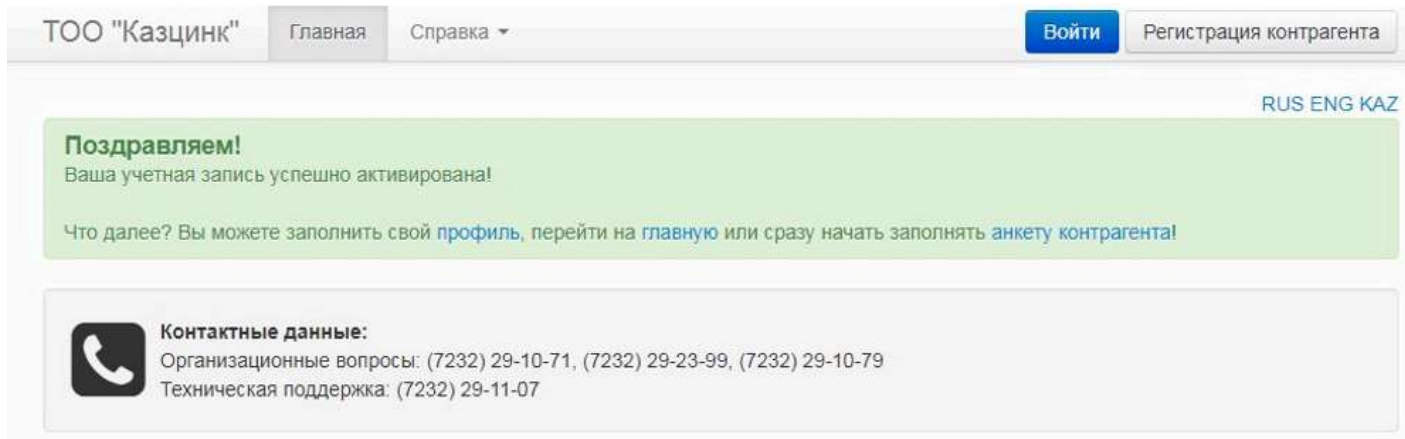
RUS ENG KAZ

Регистрация прошла успешно!
Вам отправлено сообщение на электронную почту "gre4eDs2@mail.ru" со ссылкой для подтверждения. Письмо должно прийти в течении нескольких минут.

Контактные данные:
Организационные вопросы: (7232) 29-10-71, (7232) 29-23-99, (7232) 29-10-79
Техническая поддержка: (7232) 29-11-07

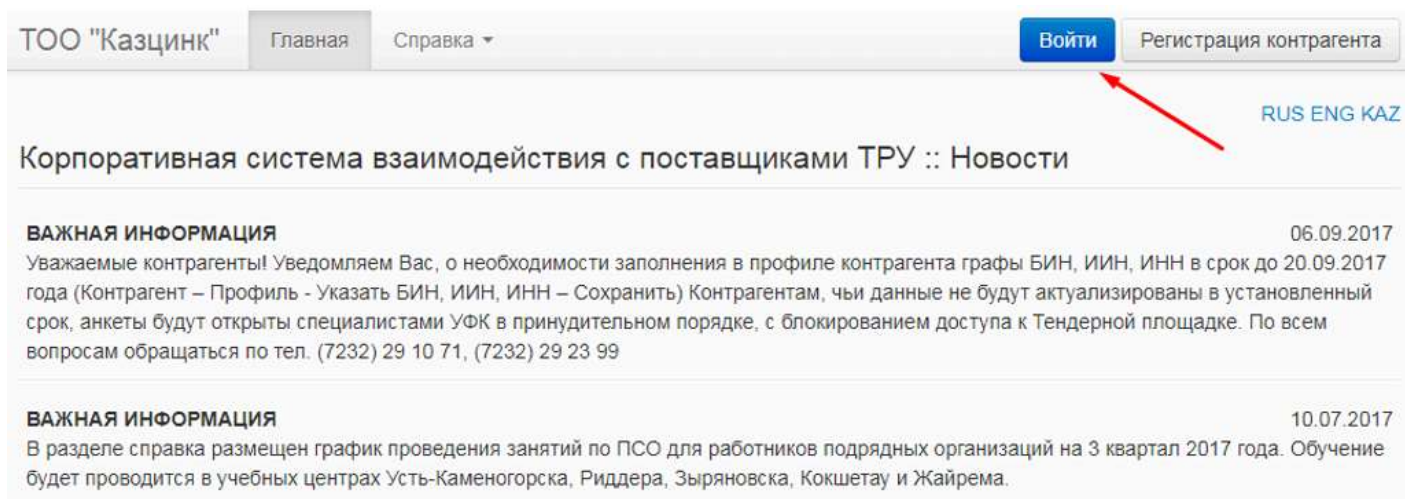
После перехода по ссылке указанной в письме, учетная запись будет активирована (Рисунок 1.2.5).

Рисунок 1.2.5. Учетная запись подтверждена!



После подтверждения адреса электронной почты необходимо настроить двухфакторную аутентификацию. В дальнейшем для входа необходимо использовать форму входа на сайт (Рисунок 1.2.6).

Рисунок 1.2.6. Кнопка авторизации (для зарегистрированных пользователей)



1.2.1 Двухфакторная аутентификация

После успешной аутентификации (Первого шага - проверки логина и пароля), необходимо настроить второй фактор.

Двухфакторная аутентификация

Для входа в систему требуется включение двухфакторной аутентификации, это обеспечит большую безопасность, сохранность данных и повысит стойкость взлома аккаунта. [Подробнее о двухфакторной аутентификации](#)

Шаг 1. Установите на Ваш мобильный телефон Google Authenticator



Шаг 2. Добавьте свой аккаунт в Google Authenticator:

После нажатия кнопки "+" в приложении, используйте камеру для того чтобы отсканировать QR-код на экране.



6NSWXG4RUJ7NSWPQ

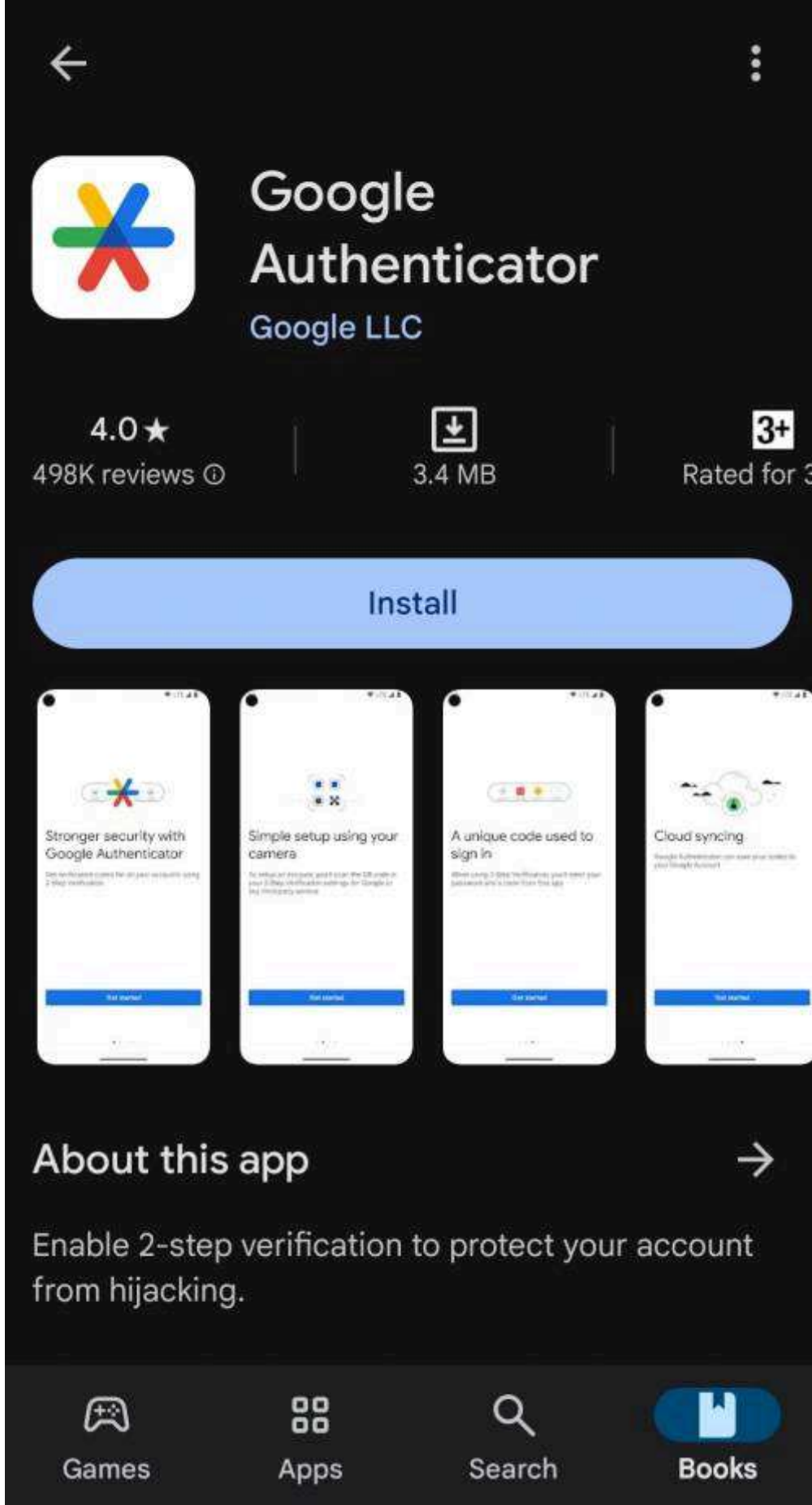
Пожалуйста, сохраните этот код в надежном месте. Он позволит восстановить ваш Google Authenticator в случае потери телефона.

Шаг 3. Подтвердите своё устройство:

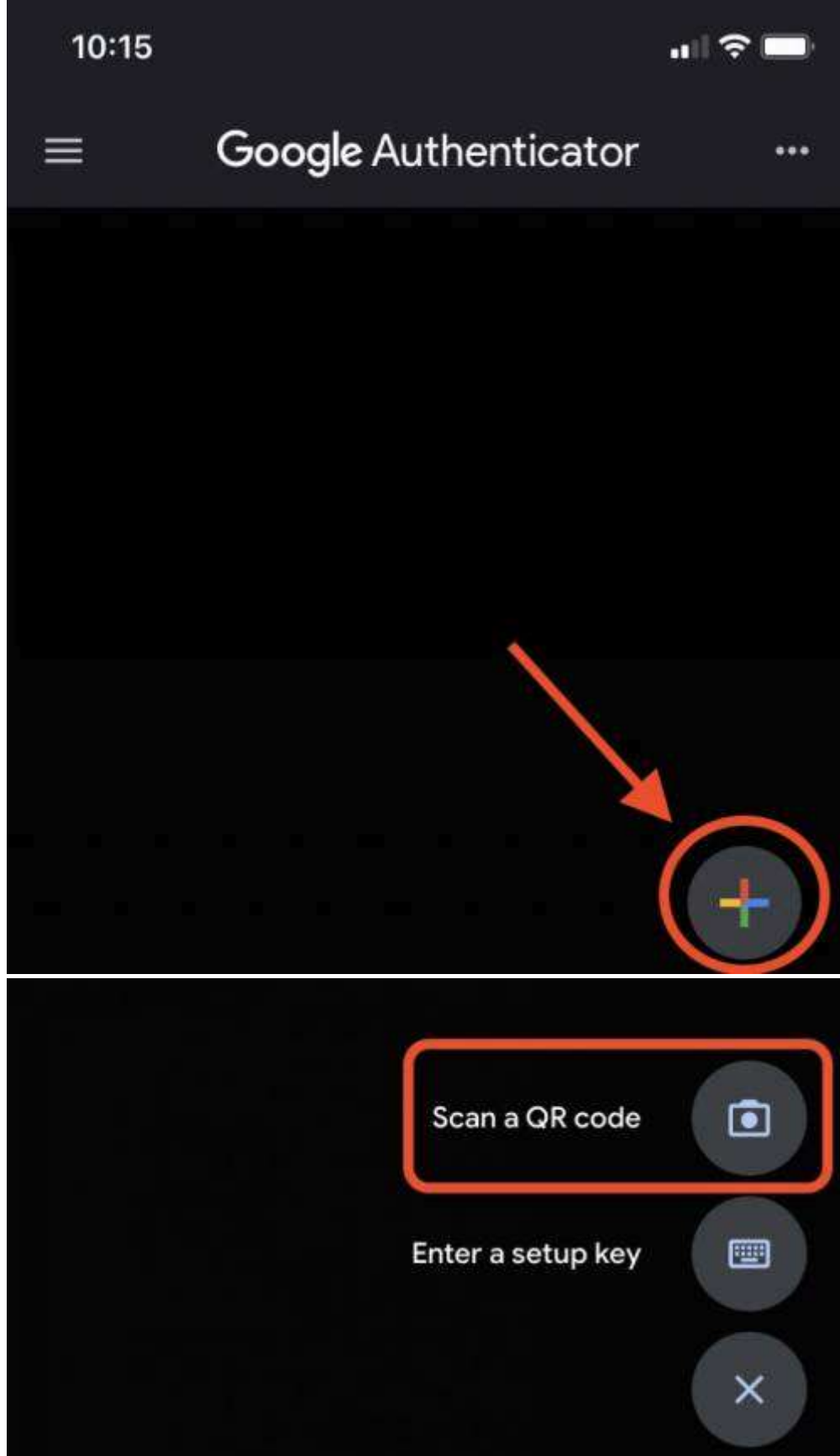
Введите 6-значный временный код показанный на Вашем устройстве.

Сохраните или запишите 16-значный код, расположенный рядом с QR-кодом, он понадобится для восстановления аккаунта в приложении Google Authenticator при утере смартфона.

Используя кнопки «GET IT ON Google Play» (Для Android) или «Download on the AppStore» (Для iOS), скачайте приложение Google Authenticator, либо используйте поиск в магазине приложений для того чтобы скачать приложение.



Кнопкой «+» в приложении, добавьте учетную запись, отсканировав QR-код. Каждые 30 секунд будет генерироваться 6-ти значный одноразовый код, используйте его в системе для завершения настройки двухфакторной аутентификации.



Далее, при входе в систему, будет запрашиваться одноразовый код из приложения.

Внимание! Двухфакторная аутентификация критична к корректности установленного времени на Вашем смартфоне (устройстве).

Крайне желательно включить авто-определение времени в настройках смартфона, иначе приложение Google Authenticator будет генерировать неправильные коды и Вы не сможете войти в систему.

Если Вы по какой-то причине, не желаете доверять устройству автоматическую установку времени, можете включить автоопределение на короткий промежуток, около 5 секунд и снова отключить, время будет синхронизировано с серверами,

1.2.2 Добавление нескольких аккаунтов

Если Вам необходимо входить в систему более чем одному сотруднику, остальным нужно иметь тот же ключ двухфакторной аутентификации, (16-значный, полученный при настройке в п. 1.2.1).

- Скачиваете приложение Google Authenticator
- Нажимаете «+»
- Выбираете «Ввести ключ вручную»
- Вводите произвольное название сервиса, 16-значный ключ, тип - по времени

1.3. Восстановление пароля

В случае если пароль к учетной записи забыт или утерян, его можно восстановить, воспользовавшись функцией «Восстановление пароля», которая доступна по ссылке со страницы входа в систему (Рисунок 1.3.1).

Рисунок 1.3.1. Ссылка для восстановления пароля

The screenshot shows the login interface for TOO "Kazcink". At the top, there is a navigation bar with "Главная" and "Справка" menus, and buttons for "Войти" and "Регистрация контрагента". The main heading is "Авторизация". Below it, there are input fields for "Электронная почта:" (Email) and "Пароль:" (Password). A red arrow points to the "Восстановление пароля" link next to the password field. Another red arrow points to the "Войти" button in the top right corner. At the bottom, there is a section for "Контактные данные:" with phone numbers for organizational questions and technical support.

Необходимо ввести адрес электронной почты, на который зарегистрирована учетная запись и нажать кнопку «Далее» (Рисунок 1.3.2). На электронную почту будет отправлено письмо (Рисунок 1.3.3), с новым паролем, который вы сможете изменить после входа в систему.

Рисунок 1.3.2. Восстановление пароля

ТОО "Казцинк" Главная Справка ▾ Войти Регистрация контрагента

RUS ENG KAZ

Восстановление пароля

Введите адрес электронной почты:

Например: Roman.Smimov@kfirest.kz

Далее

Контактные данные:
Организационные вопросы: (7232) 29-10-71, (7232) 29-23-99, (7232) 29-10-79
Техническая поддержка: (7232) 29-11-07

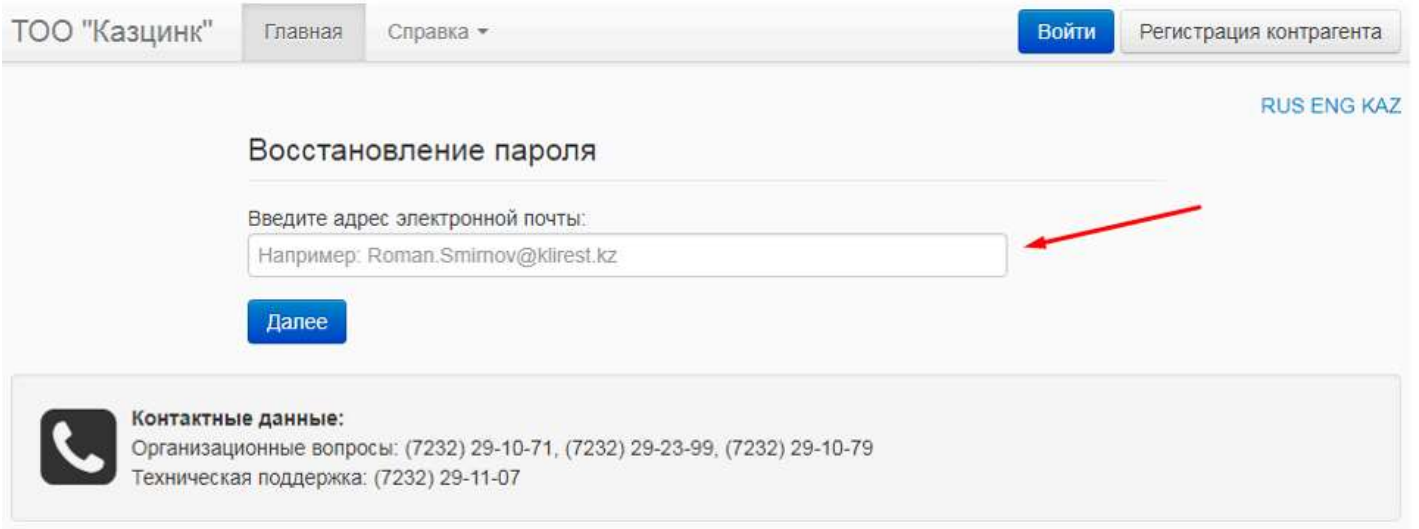


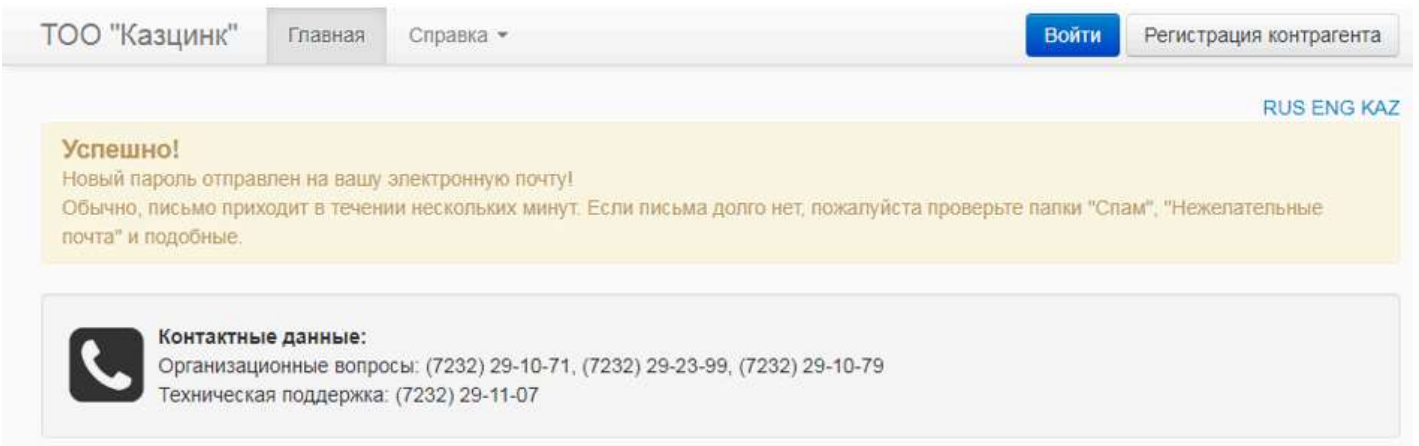
Рисунок 1.3.3. Уведомление об отправке письма

ТОО "Казцинк" Главная Справка ▾ Войти Регистрация контрагента

RUS ENG KAZ

Успешно!
Новый пароль отправлен на вашу электронную почту!
Обычно, письмо приходит в течении нескольких минут. Если письма долго нет, пожалуйста проверьте папки "Спам", "Нежелательные почта" и подобные.

Контактные данные:
Организационные вопросы: (7232) 29-10-71, (7232) 29-23-99, (7232) 29-10-79
Техническая поддержка: (7232) 29-11-07



1.4. Изменение пароля

Для изменения пароля необходимо перейти в меню «Сервис» / «Изменение пароля». В форме заполнить поля: прежний пароль (текущий), новый пароль, подтверждение нового пароля и нажать кнопку «Изменить» (Рисунок 1.4.1).

Рисунок 1.4.1. Форма изменения пароля

Изменение пароля

Введите старый пароль

Введите новый пароль

Подтвердите новый пароль



Контактные данные:

Организационные вопросы: (7232) 29-10-71, (7232) 29-23-99, (7232) 29-10-79

Техническая поддержка: (7232) 29-11-07

1.5. Изменение электронной почты

Для изменения адреса электронной почты необходимо перейти в меню «Сервис» / «Изменение почты», ввести новый адрес электронной почты, «капчу» (символы защиты от роботов) и нажать на кнопку «Изменить» (Рисунок 1.5.1).

Рисунок 1.5.1. Форма смены адреса электронной почты

ТОО "Казцинк" Главная Справка ▾ Контрагент ▾ Титул ▾ **Сервис ▾** user@mail.me Выход

RUS ENG KAZ

Изменение почты

Текущий e-mail:

Новый e-mail:

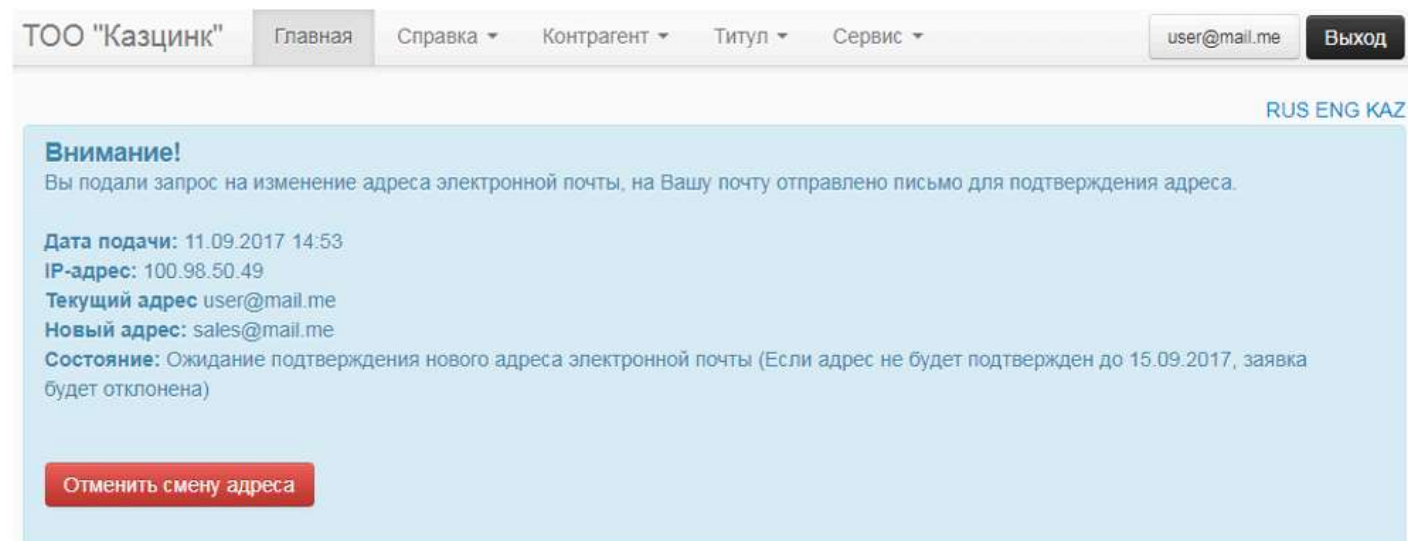
Введите следующие символы:

192.168.45.60
[Не вижу код](#)

После нажатия кнопки «Изменить», будет отображено уведомление (Рисунок 1.5.2) и на оба адреса будут направлены уведомления. Необходимо с одного из адресов подтвердить смену почтового адреса. Процедура изменения адреса электронной почты занимает трое суток, за это время необходимо

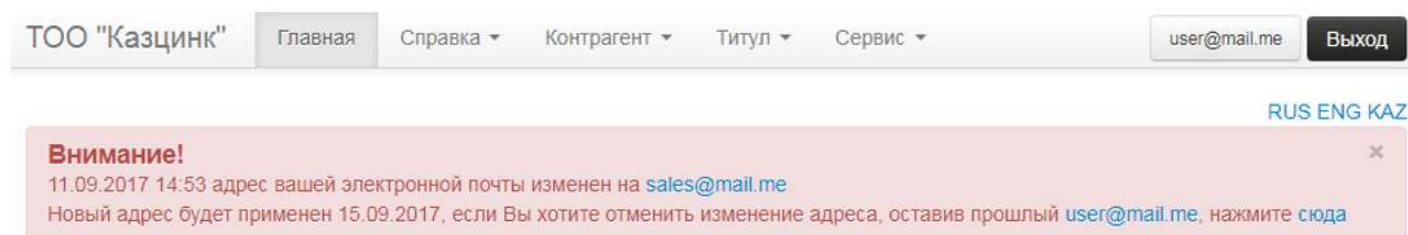
подтвердить адрес, если он не будет подтвержден, заявка на смену почты будет отклонена системой.

Рисунок 1.5.2. Уведомление о необходимости подтверждения электронного адреса



После подтверждения нового адреса, на всех страницах ресурса, будет отображаться уведомление о процессе смены адреса (Рисунок 1.5.3). Его можно закрыть и уведомление не будет отображаться на данном ПК ближайшие сутки.

Рисунок 1.5.3. Уведомление о необходимости подтверждения электронного адреса



1.6. Изменение электронной почты (Доступ к почте утерян) или сброс второго фактора (доступ к смартфону с приложением утерян)

В случае если почтовый адрес утерян и не представляется возможным войти в систему для самостоятельной смены адреса, необходимо обратиться по телефонам указанным внизу страницы (организационные вопросы). Подтвердить свою личность необходимыми документами и предоставить новый адрес электронной почты. Адрес будет изменен после проверки ваших данных в рабочем порядке.

2. Работа в системе. Навигация. Заполнение данных.

После авторизации, в меню появляются новые операции для работы в системе.

Описание пунктов меню:

- Справка – содержит документы необходимые для работы в системе и функционал обратной связи.

- Контрагент – позволяет заполнять (редактировать) информацию о компании, заполнять анкету, данные профиля и специализации.
- Титул – содержит информацию о текущих лотах (тендерах) и лотах в которых принимала участие Ваша компания.
- Сервис – позволяет редактировать системные данные для входа (пароль и адрес электронной почты)

2.1. Обратная связь и поддержка

При наличии каких-либо вопросов и/или предложений, Вы сможете задать их, через форму обратной связи, расположенной в меню «Справка» / «Обратная связь и поддержка» (Рисунок 2.1.1).

Рисунок 2.1.1. Форма обратной связи

ТОО "Казцинк" Главная Справка ▾ Контрагент ▾ Титул ▾ Сервис ▾ user@mail.me Выход

RUS ENG KAZ

Обратная связь

ФИО:
Иббрагимов Илон Эрнстович

E-Mail:
user@mail.me

Описание проблемы/предложения:
Вопросы / Предложения / Другое....

Отправить

2.2. Заполнение профиля и настройка оповещений

Профиль организации расположенный в меню «Контрагент» / «Профиль» содержит данные, указанные при регистрации, а так же дополнительные поля которые Вы можете заполнять/редактировать в любой момент времени (Рисунок 2.2.1). Так же здесь Вы можете подписаться или отписаться от ежедневной рассылки изменений.

Рисунок 2.2.1. Профиль контрагента

ТОО "Казцинк" Главная Справка Контрагент Титул Сервис gre4eDs2@mail.ru Выход

Анкета
Профиль
Специализации

Профиль контрагента

Наименование организации ⓘ
Подрядчик

БИН, ИИН, ИНН ⓘ
123456789012

ФИО руководителя
Руководитель

Контакты рук., email:
Контакты руководителя

Отв. за ОТИБ ⓘ
Ответственный за ТБ

Контакты отв. ОТИБ, email:
Контакты отв. за ТБ.

Контакты. Юридический адрес, тел./факс
mail@mail.ru

№ Государственной лицензии
Например: "18-ГСЛ № 004770 от 13.04.2005г.; 18-ГСЛ №04-05311 от 12.10.08г.; серия RND № 000695 от 30.06.2003г. "

Адрес базы
Например: г. Усть-Каменогорск, пр. К.Сатпаева, 549

Количество персонала
Например: Аппарат управления и ИТР - 40 чел.; дефектоскописты по ультразвуковому контролю - 2 чел.; инженеры-конструктора - 4 чел.; рабочих специальностей - 105 чел.

Перечень техники
Например: Самоходные ГДМ- 10 ед, электровоз, агтранспорт и спецтехника для вспомогального производства.

Виды выполняемых работ, поставляемых товаров и услуг:
Например: Создание, восстановление и ремонт футеровки, ремонт дымовых и вентиляционных труб.

Я хочу получать ежедневную рассылку о изменениях в титулах

Оценка по Промышленной безопасности: Нет ⓘ

Сохранить

Контактные данные:
Организационные вопросы: (7232) 29-10-71, (7232) 29-23-99, (7232) 29-10-79
Техническая поддержка: (7232) 29-11-07

2.3. Заполнение анкеты контрагента

После регистрации, для получения доступа к лотам, необходимо заполнить анкету поставщика ТРУ.

Анкета используется для оценки возможностей контрагента, развития охраны труда и техники безопасности, а также конкурентоспособности.

Для того чтобы приступить к заполнению анкеты необходимо перейти в меню «Контрагент» / «Анкета» (Рисунок 2.3.1).

Рисунок 2.3.1. Вопросы анкеты

Для получения статуса контрагента вы должны заполнить анкету и подтвердить ее необходимыми документами.

Анкета заполнена на 0%

Возможности

1. Наличие необходимых лицензий, свидетельств об аккредитации и иных разрешительных документов на работы и услуги
2. Наличие необходимых лицензий на товар
3. Численность персонала
4. Наличие спецтехники
5. Наличие сертификата соответствия на товар
6. Наличие сертификата СТ-KZ, величина ДКС
7. Местонахождение контрагента

Оценка коммерческого риска (репутация)

8. Объем работ, произведенных для группы "Казцинк" за последний год
9. Объем товаров, услуг, поставленных для группы «Казцинк» за последний год
10. Объем товаров, работ, услуг, предоставленных для других Заказчиков за последний год
11. Опыт работы на рынке
12. Компания имеет в своей собственности имущество (стоимость имущества)
13. Период сотрудничества с группой компаний "Казцинк"
14. Рекомендации руководства Компании, основанные на имеющейся дополнительной информации (наличие Соглашения о взаимоотношениях)

Устойчивое развитие (ОТ и ТБ)

15. Готовность выполнять требования Компании по ТБ
16. Документально подтвержденная обученность производственного персонала в области ОТ и ТБ, своевременное проведение инструктажей
17. Обеспеченность производственного персонала спец. одеждой, обувью и СИЗ
18. Сведения о несчастных случаях за последний год

Оценка работоспособности

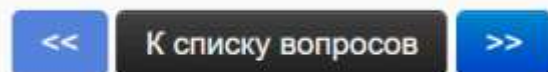
19. Наличие двусторонних Актов о несоответствующем качестве товаров, работ, услуг за последний год
20. История взаимоотношений с подрядчиком. Лояльность подрядчика к Компании: Отсутствие отказов в выполнении профильных работ/услуг, поставок товара. Полнота и своевременность предоставления обязательных и запрашиваемых документов за последний год.
21. Соблюдение графика работ/услуг, поставок товара (наличие фактов срыва сроков, подтвержденных двусторонними Актами) за последний год

Финансы

22. Конкурентоспособность предложения в сравнении с другими конкурентами. Низкие ценообразующие

При выборе вопроса, открывается форма для ввода ответа и прикрепления подтверждающих документов (скан-копии удостоверений, сертификатов, лицензий и т.п.) - Рисунок 2.3.2.

Рисунок 2.3.2. Форма ответа на вопрос анкеты



Возможности

№1. Наличие необходимых лицензий, свидетельств об аккредитации и иных разрешительных документов на работы и услуги

Ответы:

- I категории
- II категории
- III категории
- Лицензия без указания категории / аттестат об аккредитации
- Работы / услуги не лицензируются
- Нет

Прикрепите копии лицензий / аттестатов



После ввода информации по вопросу, в списке вопросов анкеты появляется отметка. Необходимо внести информацию по всем вопросам анкеты.

После заполнения анкеты, появится дополнительный вопрос и кнопка для отправки анкеты на проверку (Рисунок 2.3.3).

Необходимо ответить на последний вопрос и отправить анкету на проверку.

После того как анкета будет проверена сотрудниками компании вы получите соответствующее уведомление на электронную почту (Рисунок 2.3.4).

Рисунок 2.3.3. Заполненная анкета

ТОО "Казцинк" Главная Справка ▾ Контрагент ▾ Титул ▾ Сервис ▾ user@mail.me Выход

- ✓ 5. Наличие сертификата соответствия на товар
- ✓ 6. Наличие сертификата СТ-KZ, величина ДКС
- ✓ 7. Местонахождение контрагента

Отметки об отработанном вопросе

Оценка коммерческого риска (репутация)

- ✓ 8. Объем работ, произведенных для группы "Казцинк" за последний год
- ✓ 9. Объем товаров, услуг, поставленных для группы «Казцинк» за последний год
- ✓ 10. Объем товаров, работ, услуг, предоставленных для других Заказчиков за последний год
- ✓ 11. Опыт работы на рынке
- ✓ 12. Компания имеет в своей собственности имущество (стоимость имущества)
- ✓ 13. Период сотрудничества с группой компаний "Казцинк"
- ✓ 14. Рекомендации руководства Компании, основанные на имеющейся дополнительной информации (наличие Соглашения о взаимоотношениях)

Устойчивое развитие (ОТ и ТБ)

- ✓ 15. Готовность выполнять требования Компании по ТБ
- ✓ 16. Документально подтвержденная обученность производственного персонала в области ОТ и ТБ, своевременное проведение инструктажей
- ✓ 17. Обеспеченность производственного персонала спец одеждой, обувью и СИЗ
- ✓ 18. Сведения о несчастных случаях за последний год

Оценка работоспособности

- ✓ 19. Наличие двусторонних Актов о несоответствующем качестве товаров, работ, услуг за последний год
- ✓ 20. История взаимоотношений с подрядчиком. Лояльность подрядчика к Компании: Отсутствие отказов в выполнении профильных работ/услуг, поставок товара. Полнота и своевременность предоставления обязательных и запрашиваемых документов за последний год
- ✓ 21. Соблюдение графика работ/услуг, поставок товара (наличие фактов срыва сроков, подтвержденных двусторонними Актами) за последний год

Финансы

- ✓ 22. Конкурентоспособность предложения в сравнении с другими конкурентами. Низкие ценообразующие

Работали ли вы с предприятиями, входящими в группу компаний "Казцинк" за рассматриваемый период по договорам?

Да

Нет

Дополнительный вопрос, появляющийся после заполнения анкеты

Отправка анкеты на рассмотрение

Отправить анкету на проверку

Рисунок 2.3.4. Уведомление о проверенной анкете

ТОО "Казцинк" Главная Справка ▾ Контрагент ▾ Титул ▾ Сервис ▾

Анкета :: ТОО "Qazaqstan Performance"

Для получения статуса контрагента вы должны заполнить анкету и подтвердить ее необходимыми документами.

Анкета заполнена на 100%

Информация:
Редактирование анкеты запрещено, т.к анкета уже проверена и утверждена.

2.4. Заполнение специализаций

Специализации указывают направленность Вашей организации и могут быть заполнены на соответствующей форме, в меню «Контрагент» / «Специализации».

Рисунок 2.4.1. Форма для заполнения специализации




Специализации Заполнение

Заполняется только участниками тендеров по ТООИР!

Выберите специализации:

Список...

Выбранные:

Специализации	Документы, подтверждающие опыт работы по указанной специализации ?
✘ Монтаж, ремонт, тех. обслуживание насосов	✘  Specs_170911_041728 + Добавить
✘ Монтаж, ремонт, тех. обслуживание мельниц, дробилок, классификаторов, измельчителей, флотомашин, баковой аппаратуры	✘  Specs_170911_041738 + Добавить
✘ Монтаж, ремонт, тех. обслуживание вентиляции, аспирации, кондиционирования, газоочистного оборудования (рукавные, скруббер-электрофильтр, и т.д.)	✘  Specs_170911_041747 + Добавить

Заполнение специализаций целесообразно только для участников тендеров в категории «Техническое Обслуживание и Ремонт (ТООИР)». Сверху в списке выбираются специализации соответствующие Вашей организации, после выбора она добавляется в табличную часть «Выбранные».

Далее необходимо прикрепить подтверждающие документы (скан-копии, сертификаты лицензии), к каждой выбранной специализации и соответствующей кнопкой отправить на проверку.

Форматы файлов доступные для прикрепления: JPG, PDF, PNG, TIFF.

3. Работа в системе. Работа с титульным списком

3.1. Просмотр титульного списка

Для просмотра лотов, опубликованных на данный момент необходимо перейти к пункту «Титул» - «Тендеры», откроется таблица с лотами, выставленными для выбора подрядными организациями (Рисунок 3.1.1).

Рисунок 3.1.1. Таблица с лотами

ТОО "Казцинк" Главная Справка Контрагент Титул Сервис user@mail.me Выход

RUS ENG KAZ

Титульный список Компании

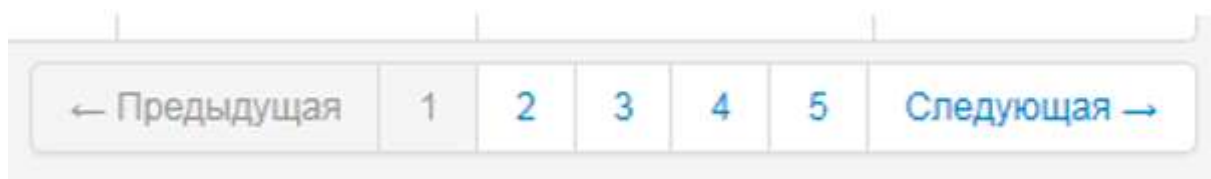
Тип: Техническое обслуживание и ремонт 1

Показать 10 записей 2 Поиск: 3

Код	Дата размещения	Подразделение	Объект 4	Планируемые сроки	Дата окончания тендера	Сумма (Тг, без НДС)
26464	11.09.2017	ТОО "Казцинк". РГОК	Емкость	27.09.2017 - 15.11.2017	19.09.2017 00:00	34 719 780.00
26463	11.09.2017	ТОО "Казцинк". РМК	Чан	19.09.2017 - 31.10.2017	19.09.2017 00:00	1 594 049.20
26462	11.09.2017	ТОО "Казцинк". РМК	Мешалка	19.09.2017 -	19.09.2017 00:00	1 519 779.60

Сверху в выпадающем списке возможен выбор категории лота (п.1), Количество записей на странице (п.2), полнотекстовый поиск (п.3), а также сортировка по каждой из доступных колонок (п.4). Внизу таблицы расположена постраничная панель навигации (Рисунок 3.1.2).

Рисунок 3.1.2. Панель навигации



3.2. Подача заявки на участие в тендере (Кап. Строй, ТОиР, Услуги)

Для подачи заявки на участие в тендере, нужно выбрать лот из списка, откроется карточка лота с полным описанием работы/услуги, возможность просмотреть дефектную ведомость / спецификацию / проект, а также контакты заказчиков.

Далее необходимо предложить сумму за данный лот с разбивкой по стоимости на зарплату, материалы, эксплуатацию машин и механизмов, накладные и рентабельность (в Тенге, без НДС).

Внимание! Суммы вводятся в Тенге, без НДС, без пробелов, букв, точек и запятых, только цифровой ввод!

Итоговая сумма будет просчитана автоматически и выведена ниже (Рисунок 3.2.1).

Рисунок 3.2.1. Карточка лота (КС, ТОиР, Услуги)

Закреть [X]

Код:
356491

Подразделение:
ТОО "Казцинк". РГОК

Объект:
РГОК. Емкость шлама

Краткое описание:
Ремонт теплоизоляционного покрытия

Планируемые сроки:
27.09.2017 - 15.11.2017

Сумма (Тг, без НДС)
60 700 800.00

Предложите свою сумму с разбивкой стоимости (В Тенге, без НДС)
Примечание: Для закупок цену указывайте в графу "Материалы"

Зарплата: Материалы: ЭММ: Накладные: Рентабельность:

1000000	20000000	30000000	400000	500000
---------	----------	----------	--------	--------

Сумма:
51 900 000 Тг.

Дефектная ведомость: [Скачать](#)
Контакты заказчиков: [Просмотр](#)

После нажатия кнопки «Подать заявку», откроется дополнительно окно, с возможными предупреждениями и информацией о поданных суммах с необходимостью перепроверки введенных данных (Рисунок 3.2.2). После нажатия кнопки «Продолжить», заявка на тендер будет подана.

Рисунок 3.2.2. Проверка введенных данных и подтверждение заявки

Проверьте внесенные данные

Внимание!

1. Предлагаемые суммы, указываются полностью, т.е 300 тысяч тенге, указывается именно как 300000, а не просто 300.
 2. Суммы указываются за срок определенный в дефектной ведомости, либо за указанные сроки выполнения работ.
 3. Для закупок товаров указывайте сумму полностью за весь лот, а не за единицу.
- В случае если сроки выполнения не ясны, уточняйте их у заказчиков.

Проверьте введенные данные, если вы допустили ошибку вернитесь в предыдущую форму и исправьте их.

Зарплата: 1 000 000 Тг.

Материалы: 20 000 000 Тг.

ЭММ: 30 000 000 Тг.

Накладные: 400 000 Тг.

Рентабельность: 500 000 Тг.

Сумма: 51 900 000 Тг

Продолжить

Вернуться назад

3.3. Подача заявки на участие в тендере (Закуп МТР)

Заявка на агрегированный лот категории МТР, аналогична предыдущим категориям, но с одним существенным отличием, заявка подается по позициям, суммой на каждую позицию, указанную в лоте.

После выбора лота, откроется карточка с информацией, и предупреждением «Лот с детализацией», что означает попозиционную подачу сумм (Рисунок 3.3.1).

Рисунок 3.3.1. Карточка лота (Закуп МТР)

Закреть [X]

Код:
253135

Подразделение:
ТОО "Казцинк". УСМ

Объект:
УКМК

Краткое описание:
Стулья, Столы

Планируемые сроки:
18.09.2017 - 31.12.2017

Сумма (Тг, без НДС)
489 020.10

Дефектная ведомость: [Скачать](#)
Контакты заказчиков: [Просмотр](#)

[Лот с детализацией](#)

[Подать заявку](#) [Закреть](#)

Для просмотра позиций входящих в лот, а так же подачи заявки необходимо нажать на кнопку «Подать заявку», откроется окно со списком заявок (Рисунок 3.3.2).

Рисунок 3.3.2. Детализация цен по заявкам. Ввод по каждой позиции

Закреть [X]

Введите ваши предложения по позициям:

1. Суммы вводятся в поля "Сумма" по каждой позиции.
2. Сумма указывается за все количество товара указанное в графе "Количество"

Номенкл. №	Наименование	Заявитель комплекс	Склад	Количество	Плановая сумма (Тг, без НДС)	Предлагаемая сумма (Тг, без НДС)
ZZJNS001	Скамья без спинки	ЦЕНТРАЛЬНЫЕ СКЛАДЫ У-КА		4.000 ШТ	60 000	<input type="text"/>
ZZJNS222	Диван Люкс	ЦЕНТРАЛЬНЫЕ СКЛАДЫ У-КА		1.000 ШТ	95 000	<input type="text"/>
ZZJNS303	Стул ИЗО-3	ЦЕНТРАЛЬНЫЕ СКЛАДЫ У-КА		1.000 ШТ	20 000	<input type="text"/>
ZZJNS003	СТАРТЕР С-34	ЦЕНТРАЛЬНЫЕ СКЛАДЫ У-КА		1.000 ШТ	100 000	<input type="text"/>

Итого, предложенная сумма: 0 Тг.

[Продолжить](#) [Вернуться назад](#)

В данном случае лот содержит 4 позиции, на каждую из которых необходимо подать свою сумму, в графу «Предлагаемая сумма (Тг, без НДС)». После нажатия кнопки «Продолжить» заявка будет подана.

Внимание! Суммы вводятся в Тенге, без НДС, без пробелов, букв, точек и запятых, только цифровой ввод!

3.4. Мои работы / поставки. Отказ от поданной заявки

В меню «Титул» - «Мои работы / поставки», можно просмотреть все заявки, поданные Вашей организацией (Рисунок 3.4.1).

Рисунок 3.4.1. Список моих поданных заявок

Мои работы / поставки

Тип: Дополнительный фильтр:

Показать записей Поиск:

Код	Дата подачи	Категория	Подразделение	Объект	Планируемые сроки	Дата окончания тендера	Статус	Сумма (Тг, без НДС)
26475	12.09.2017 11:14:51	ТОиР	ТОО "Казцинк", ЗГОК	Подъемная установка ЦШН-4х4,45 шх. Скиповая Малеевского рудника	09.10.2017 - 31.10.2017	20.09.2017	Опубликована	2 348 720

Записи с 1 до 1 из 1 записей

← Предыдущая 1 Следующая →

* Синим цветом обозначены лоты, на которые была выбрана Ваша организация.

При нажатии на заявку откроется информация о лоте, а так же будут отображены суммы указанные вами.

Так же в данном окне можно отказаться от участия нажав на кнопку «Отказаться от лота».

Внимание!

Отказаться от участия можно только до наступления даты окончания тендера.

Отредактировать суммы на данном этапе невозможно, для этого необходимо отказаться от лота и заново подать заявку!